

**DOMANDE SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONI A TEMPO
DETERMINATO NEL PROFILO DI OPERATORE ESPERTO SERVIZI
EDUCATIVI (AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI) - PROVA SCRITTA
- BUSTA 1**

- 
1) **Se sono presenti pasti speciali per bambini con allergie o intolleranze, come si deve comportare l'operatore esperto servizi educativi?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Deve soltanto servire il pasto al bambino in un tavolo separato
- B Deve fare attenzione alla corretta attribuzione del pasto, in vaschetta o piatto separato e non utilizzare mestoli in maniera promiscua
- C Deve soltanto servire il pasto in un'altra stanza

- 2) **Quale fra queste procedure è la più corretta per la pulizia dei pavimenti di una stanza?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Aprire la finestra e lavare il pavimento con acqua e detergente
- B Spazzare e lavare il pavimento con acqua e disincrostante
- C Aprire la finestra, spazzare il pavimento, lavare il pavimento con acqua e detergente non camminando sulla superficie già pulita

- 3) **I tamponi effettuati periodicamente sulle superfici da parte di ditte specializzate hanno lo scopo di:**

RISPOSTA SINGOLA

- A individuare la presenza di polvere
- B verificare l'adeguata sanificazione
- C verificare l'avvenuta detersione

- 4) **Ogni giorno, l'apertura delle scuole dell'infanzia e dei nidi viene generalmente effettuata :**

RISPOSTA SINGOLA

- A dal personale operatore esperto servizi educativi
- B dal personale educatore e insegnante
- C da chi arriva prima sul posto di lavoro

- 5) **Nei servizi educativi del Comune di Firenze i bambini sopra i 12 mesi bevono normalmente acqua:**

RISPOSTA SINGOLA

- A esclusivamente portata da casa
- B attinta da qualsiasi rubinetto della struttura indipendentemente dai controlli
- C attinta dal rubinetto dedicato che è sottoposto a periodici controlli

- 6) **Per una corretta disposizione dei materiali all'interno di appositi armadi o scaffalature, come si procede?**

RISPOSTA SINGOLA

- A I materiali più pesanti dovranno essere posti più in alto
- B Si sistemano i materiali più pesanti in basso
- C Si sistemano i vari materiali dove si trova posto

- 7) **Se una porta che accede all'esterno viene lasciata inavvertitamente aperta, cosa si deve fare?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Ci si assicura che nessun bambino sia uscito e poi si chiude la porta
- B Si chiude subito la porta
- C Non rientra nei compiti dell'operatore esperto servizi educativi controllare le entrate/uscite della struttura

8) **In caso di forte odore di gas, cosa non si deve mai fare?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Dare l'allarme
 - B Chiamare i Vigili del Fuoco
 - C Accendere la luce
-

9) **Al momento dell'utilizzo dei materiali M.O.C.A. l'operatore esperto servizi educativi:**

RISPOSTA SINGOLA

- A preleva il quantitativo necessario e getta il resto della confezione
 - B preleva il quantitativo necessario prestando attenzione a richiudere la confezione
 - C preleva un quantitativo superiore a quanto necessario, reinserendo successivamente l'avanzo non utilizzato nella confezione
-

10) **All'interno di un servizio educativo/scolastico, le varie figure professionali sono tenute a collaborare?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Solo con i colleghi dello stesso profilo professionale
 - B Sì, ma solo nella Scuola dell'Infanzia
 - C Sì, sempre
-

11) **L'HACCP è un protocollo che permette di individuare:**

RISPOSTA SINGOLA

- A punti critici e mettere in atto delle azioni correttive rispetto agli aspetti igienici e sanitari degli alimenti.
 - B i rischi sismici di una struttura
 - C azioni correttive rispetto ai rischi di incendio
-

12) **Quali alimenti non possono essere consumati dagli intolleranti al lattosio?**

RISPOSTA SINGOLA

- A I carboidrati
 - B Il latte e i suoi derivati
 - C Tutti gli alimenti contenenti il glutine
-

13) **L'operatore esperto servizi educativi durante il servizio in office/cucina non deve indossare:**

RISPOSTA SINGOLA

- A le scarpe antinfortunistiche
 - B la cuffia
 - C orecchini o altri monili
-

14) **Dove viene indicato il posizionamento dei vari estintori presenti nel Nido e nella Scuola dell'Infanzia?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Nelle planimetrie di emergenza presenti nei servizi
 - B Non esiste nessuna indicazione scritta relativa al posizionamento
 - C Nel piano dell'offerta formativa della scuola
-

15) **Nella scuola dell'infanzia comunale quali sono i compiti dell'operatore esperto dei servizi educativi qualora un bambino manifesti il bisogno di andare in bagno?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Mostrargli gli spazi dedicati ai servizi igienici ed aspettarlo in un'altra stanza.
 - B Accompagnarlo e aiutarlo
 - C Non deve occuparsene
-

16) **In caso di pavimento bagnato di quale colore deve essere il cartello che indica il rischio di scivolamento?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Giallo
- B Rosso
- C Verde

17) Quando deve avvenire la formazione dei lavoratori secondo il D. Lgs 81/2008?

RISPOSTA SINGOLA

- A È obbligatoria all'assunzione, al cambio di mansione, o quando vengono introdotte nuove tecnologie.
- B Solo dopo un infortunio
- C Solo al momento dell'assunzione

18) Nella relazione che si instaura tra genitori e personale dei nidi/scuole dell'infanzia, è necessario che si crei un clima di:

RISPOSTA SINGOLA

- A l'operatore esperto servizi educativi non deve entrare in relazione con le famiglie
- B subordinazione e divisione netta dei compiti
- C fiducia e collaborazione

19) Il DVR, secondo la normativa sulla sicurezza, è:

RISPOSTA SINGOLA

- A il documento che valuta i rischi
- B un piano didattico
- C il registro delle presenze

20) Come si deve comportare l'operatore esperto servizi educativi se al momento della distribuzione dei pasti, rileva la presenza di un corpo estraneo nella vaschetta pluriporzione della carne?

RISPOSTA SINGOLA

- A Deve richiederne la sostituzione al centro cottura, avendo cura di conservare il corpo estraneo per la segnalazione di non conformità
- B Serve nuovamente il primo, se sufficiente, altrimenti va ad acquistare un prodotto sostitutivo avendo cura di conservare lo scontrino
- C Butta via il corpo estraneo e continua a somministrare l'alimento

21) Quale è la temperatura prevista per la conservazione dei prodotti surgelati?

RISPOSTA SINGOLA

- A Pari o inferiore a -18°
- B Pari o inferiore a -15°
- C Pari o inferiore a -5°

22) Le porte che si trovano in corrispondenza delle vie di fuga, dotate di maniglione antipánico si aprono:

RISPOSTA SINGOLA

- A verso l'interno
- B verso l'esterno
- C sono scorrevoli

23) Le porte che si trovano in corrispondenza delle vie di fuga:

RISPOSTA SINGOLA

- A devono sempre essere chiuse con lucchetto per evitare di essere usate quando non vi siano situazioni di emergenza
- B non devono mai essere ingombre o chiuse a chiave o con lucchetti
- C devono essere chiuse con lucchetto per evitare che i bambini possano uscire

24) Durante la pulizia delle aule/sezioni con detergenti, cosa deve fare l'operatore esperto servizi educativi?

RISPOSTA SINGOLA

- A Aspettare che tutti i bambini siano usciti e iniziare le pulizie avendo cura di non lasciare i detergenti alla

- portata dei bambini
B Mischiare i detergenti per renderli più efficaci
C Tenere i prodotti alla portata dei bambini
-

25) Nella disposizione dei prodotti in dispensa il prodotto con scadenza più imminente viene disposto:

RISPOSTA SINGOLA

- A dietro gli altri, per utilizzarlo solo in caso di necessità
B non si tiene conto della data di scadenza
C davanti agli altri affinché sia utilizzato prima
-

26) Prima di utilizzare un nuovo prodotto per le pulizie si deve:

RISPOSTA SINGOLA

- A consultare i colleghi
B verificare la gradevolezza dell'odore
C seguire le indicazioni riportate sull'etichetta e sulla scheda tecnica
-

27) Secondo il codice di comportamento del Comune di Firenze, l'Operatore Esperto Servizi Educativi, in quanto dipendente comunale:

RISPOSTA SINGOLA

- A non ha alcuna responsabilità nei confronti di attrezzature e materiali presenti nella sede di lavoro
B ha la possibilità di utilizzare i materiali, le attrezzature, i servizi, le strumentazioni telematiche e, in generale, ogni risorsa di proprietà dell'ente, anche per uso personale e privato
C ha l'obbligo di utilizzare i materiali, le attrezzature, i servizi, le strumentazioni telematiche e, in generale, ogni risorsa di proprietà dell'ente, unicamente per ragioni d'ufficio
-

28) Secondo il codice di comportamento del Comune di Firenze, l'Operatore Esperto Servizi Educativi, in quanto dipendente comunale, è tenuto:

RISPOSTA SINGOLA

- A a divulgare alla stampa informazioni relative agli utenti coinvolti in fatti di cronaca
B a divulgare informazioni relative ai colleghi
C a osservare il segreto d'ufficio
-

29) Qual è uno dei principali doveri del dipendente pubblico?

RISPOSTA SINGOLA

- A Seguire esclusivamente le proprie opinioni personali
B Favorire amici e conoscenti
C Agire con imparzialità e nell'interesse pubblico
-

30) Cosa significa l'acronimo RLS, disciplinato dall'art. 47 del D.Lgs. 81/2008?

RISPOSTA SINGOLA

- A Rappresentante Livelli Superiori
B Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
C Registro Lavorazioni Supplementari
-

31) ... is the station?

RISPOSTA SINGOLA

- A Where
B When
C Who
-

32) This ... a clock

RISPOSTA SINGOLA

- A is
B are

33) He has a ... dog

RISPOSTA SINGOLA

- A smaller
- B small
- C smalls

34) Normalmente su una penna USB, che tipo di files possiamo copiare ?

RISPOSTA SINGOLA

- A Qualsiasi tipo di files
- B Solo dati compressi
- C Solo files multimediali (musica, video, ecc.)

35) Cosa si intende per stampante multifunzione ?

RISPOSTA SINGOLA

- A Una stampante con più software installati
- B Una stampante con più cassette per stampare vari formati di carta
- C Una stampante che oltre a stampare, scansiona e fotocopie

36) Un browser è:

RISPOSTA SINGOLA

- A Un programma di backup
- B Un programma per navigare in Internet
- C Un particolare tipo di memoria esterna

37) Nel nido d'infanzia in cui lavora sono state recentemente aggiornate le procedure relative alla pulizia e sanificazione dei giochi e delle attrezzature utilizzati dai bambini. Una collega, con maggiore anzianità di servizio, le suggerisce di continuare ad utilizzare le vecchie modalità, sostenendo che siano più rapide e ugualmente efficaci. Come si comporterebbe in questa situazione?

RISPOSTA SINGOLA

- A Segue le indicazioni della collega, ritenendo che la sua esperienza sia una garanzia sufficiente, si adeguerà alle nuove procedure solo se richiamata dalla responsabile.
- B Ringrazia la collega, ma le spiega che intende attenersi alle nuove procedure, in quanto rispondono alle disposizioni igienico-sanitarie vigenti, e applica quanto previsto dal protocollo.
- C Adotta in parte le nuove procedure, ma per alcune fasi che ritiene meno rilevanti continua ad utilizzare le vecchie modalità suggerite dalla collega, per risparmiare tempo.

38) Durante il momento del passaggio di consegne con la collega del turno successivo, lei deve riferirle alcune informazioni importanti, tra cui un episodio che ha riguardato un bambino durante la mattinata e alcune indicazioni fornite dalla famiglia rispetto alla somministrazione del pasto. Come si comporterebbe in questa situazione?

RISPOSTA SINGOLA

- A Comunica alla collega le informazioni in modo rapido, concentrandosi soprattutto sugli aspetti che ritiene più urgenti. Se la collega dovesse avere dei dubbi, le dirà di consultare il "diario di sezione".
- B Riferisce alla collega le informazioni in modo chiaro e ordinato, soffermandosi sugli aspetti più rilevanti e rispondendo alle eventuali domande che le pone, così da assicurarsi che abbia compreso correttamente quanto comunicato.
- C Riferisce alla collega solo le informazioni più evidenti, dando per scontato che lei conosca già le abitudini dei bambini e le indicazioni delle famiglie. Infatti, se ci fossero ulteriori dettagli da chiarire, la collega potrà chiederglieli nei giorni successivi.

39) Durante una mattinata particolarmente impegnativa al nido, lei si trova a dover gestire contemporaneamente più situazioni mentre sta supportando il personale educativo nelle attività di routine. Alcuni bambini stanno facendo capricci durante il momento del cambio, un altro bambino piange perché si è fatto male cadendo, e contemporaneamente lei deve completare alcune mansioni di propria competenza (ad esempio il riordino degli spazi o la preparazione per la distribuzione della merenda). Come si comporterebbe in questa

situazione?

RISPOSTA SINGOLA

- A Non riuscendo a gestire le diverse situazioni, sgrida i bambini che stanno facendo capricci, dicendo loro di smetterla. Poi, prosegue le proprie mansioni cercando di recuperare il tempo perso, senza chiedere aiuto a nessuno e senza segnalare al personale educativo l'episodio della caduta del bambino.
- B Cerca di gestire da solo tutte le situazioni contemporaneamente, perché non vuole disturbare i colleghi che sono impegnati con i propri gruppi. Tuttavia, lasciandosi prendere dal nervosismo, si rivolge ai bambini con un tono di voce più alto del solito, sperando in questo modo di farsi obbedire più velocemente, e rimanda l'attenzione al bambino caduto per concentrarsi sulle mansioni da completare.
- C Cerca di mantenere la calma, evitando che il proprio nervosismo si riversi sui bambini. Si occupa prima del bambino caduto, verificando che stia bene e applicando, se necessario, le nozioni di base di primo soccorso, segnalando tempestivamente l'accaduto al personale educativo. Riconoscendo che la situazione richiede un supporto, chiede l'intervento di un collega o dell'educatrice per gestire le altre situazioni, riorganizzando le proprie mansioni in base alle priorità del momento.

- 40) Per la mattinata era previsto che il personale educativo svolgesse un'attività ludico-educativa in giardino con un gruppo di bambini, e lei si era organizzato per fornire il supporto necessario all'esterno (preparazione degli spazi, vestizione dei bambini, affiancamento durante l'uscita, riordino al rientro). Tuttavia, a causa di un improvviso cambiamento delle condizioni meteorologiche, non è più possibile uscire all'esterno e occorre riorganizzare lo svolgimento della giornata negli spazi interni. Come si comporterebbe in questa situazione?

RISPOSTA SINGOLA

- A Considera che, essendo saltata l'uscita in giardino, le proprie mansioni siano sostanzialmente ridotte, e attende passivamente indicazioni dal personale educativo senza prendere iniziativa per riorganizzare il proprio supporto (riordino, igiene degli spazi, preparazione del momento successivo della giornata), pensando che riadattarsi al nuovo contesto richiederebbe troppo tempo.
- B Cerca di adeguare il proprio supporto agli spazi interni, ma con qualche difficoltà, perché non aveva previsto questa eventualità e non si confronta con il personale educativo per capire le nuove esigenze. Comunica ai colleghi dell'altra sezione che cercherà di occupare il meno possibile lo spazio comune, senza concordare insieme una gestione condivisa degli ambienti.
- C Si confronta tempestivamente con il personale educativo per comprendere come riorganizzare le attività negli spazi interni e adatta di conseguenza le proprie mansioni di supporto (predisposizione degli ambienti interni, riordino del materiale già preparato per l'esterno, eventuale sanificazione degli spazi che verranno utilizzati in modo diverso dal solito). Successivamente, si coordina con i colleghi operatori dell'altra sezione per organizzare al meglio la condivisione degli spazi comuni e la gestione delle routine.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]