

DOMANDE CONCORSO PUBBLICO A N. 55 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (AREA DEGLI ISTRUTTORI) - PROVA SCRITTA - BUSTA 1

1) **Ai sensi dell'art. 1 della legge 241/1990, costituisce principio generale dell'attività amministrativa:**

RISPOSTA SINGOLA

- A il principio di imparzialità
- B il principio di laicità
- C il principio di reciprocità

2) **Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, il responsabile del procedimento nell'ambito di un'amministrazione comunale:**

RISPOSTA SINGOLA

- A non può essere diverso dal dirigente dell'unità organizzativa responsabile del procedimento
- B è individuato dal dirigente dell'unità organizzativa responsabile del procedimento
- C è individuato con atto della Giunta comunale

3) **Ai sensi dell'art. 10 bis della legge 241/1990, l'Amministrazione comunica agli istanti i motivi che ostano all'accoglimento della domanda e gli istanti hanno il diritto di presentare per iscritto le loro osservazioni, eventualmente corredate da documenti. In tale evenienza, il responsabile del procedimento:**

RISPOSTA SINGOLA

- A non è tenuto a dare ragione dell'eventuale mancato accoglimento delle osservazioni presentate nella motivazione del provvedimento finale di diniego, rientrando l'aspetto motivazione del provvedimento nella discrezionalità amministrativa
- B è tenuto a dare ragione dell'eventuale mancato accoglimento delle osservazioni presentate nella motivazione del provvedimento finale di diniego indicando, se ve ne sono, i soli motivi ostativi ulteriori che sono conseguenza delle osservazioni
- C è tenuto a dare ragione dell'eventuale mancato accoglimento delle osservazioni presentate nella motivazione del provvedimento finale di diniego, fatto salvo il caso in cui la considerazione delle osservazioni aggravi eccessivamente il procedimento

4) **Ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990, a far data dal 30 giugno 2014 la mancata sottoscrizione con firma digitale o altra firma elettronica qualificata rende gli accordi di collaborazione tra amministrazioni pubbliche:**

RISPOSTA SINGOLA

- A annullabili
- B nulli
- C comunque efficaci

5) **Ai sensi dell'art. 23 della legge. 241/1990, il diritto di accesso c.d. "documentale" si esercita nei confronti:**

RISPOSTA SINGOLA

- A esclusivamente delle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici
- B delle pubbliche amministrazioni, delle aziende autonome e speciali, degli enti pubblici e dei gestori di pubblici servizi, nonché nei confronti delle Autorità di garanzia e di vigilanza nell'ambito dei rispettivi ordinamenti
- C esclusivamente delle pubbliche amministrazioni

6) **L'art. 1 del Dpr 445/2000 definisce "autenticazione di sottoscrizione":**

RISPOSTA SINGOLA

- A l'attestazione, da parte di un pubblico ufficiale, dell'identità del dichiarante
- B l'attestazione, da parte del sottoscrittore, che la sottoscrizione è stata apposta ai sensi di legge
- C l'attestazione, da parte di un pubblico ufficiale, che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive

7) **Ai sensi dell'art. 40 del Dpr 445/2000, nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi:**

RISPOSTA SINGOLA

- A i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà previsti dal medesimo Dpr
- B i certificati e gli atti di notorietà sono sempre presentati in originale o copia autenticata
- C l'interessato ha la possibilità di presentare i certificati e gli atti di notorietà in originale o in copia autenticata o di sostituirli con le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà previsti dal medesimo Dpr

8) **Ai sensi dell'art. 49 del Dpr 445/2000, non possono essere sostituiti da altro documento, salvo diverse disposizioni della normativa di settore:**

RISPOSTA SINGOLA

- A i certificati di godimento dei diritti civili e politici
- B i certificati relativi alla situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali
- C i certificati sanitari

9) **L'art. 5 del Codice del processo amministrativo individua l'organo di giurisdizione amministrativa di primo grado nel:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Tribunale Amministrativo Regionale
- B Tribunale ordinario
- C Consiglio di Stato

10) **Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di tutela della privacy, il responsabile del trattamento dei dati personali è**

RISPOSTA SINGOLA

- A la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento
- B una persona fisica identificata o identificabile cui il dato personale fa riferimento
- C la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali

11) **In base alle disposizioni della Costituzione Italiana: agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni si accede mediante concorso**

RISPOSTA SINGOLA

- A solo nelle Amministrazioni locali
- B salvo i casi stabiliti dalla legge
- C sempre

12) **Ai sensi dell'Allegato I.1 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) sono «amministrazioni aggiudicatrici»:**

RISPOSTA SINGOLA

- A solo le amministrazioni dello Stato; gli enti pubblici territoriali e gli altri enti pubblici non economici;
- B le sole amministrazioni dello Stato
- C le amministrazioni dello Stato; gli enti pubblici territoriali; gli altri enti pubblici non economici; gli organismi di diritto pubblico; le associazioni, unioni, consorzi, comunque denominati, costituiti da detti soggetti;

13) **Ai sensi del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023), le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici**

RISPOSTA SINGOLA

- A quando il valore del contratto non superi un determinato importo specificamente individuato dalla legge.
- B sempre, purchè autorizzate con apposito provvedimento amministrativo;
- C mai

14) **Ai sensi dell'art.119 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) il subappalto**

RISPOSTA SINGOLA

- A è il contratto con il quale la stazione appaltante e l'appaltatore concordano le modalità di esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto.
- B è il contratto con il quale la stazione appaltante affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto.
- C è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto.

15) **Secondo il D.Lgs 165/2001 ai dirigenti spetta:**

RISPOSTA SINGOLA

- A l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo
- B l'adozione di decisioni in materia di atti normativi e dei relativi atti di indirizzo interpretativo
- C la definizione degli obiettivi ed i programmi da attuare

16) **Secondo il D.Lgs 165/2001, come viene costituito l'organismo sindacale di rappresentanza unitaria dei lavoratori all'interno del Comune?**

RISPOSTA SINGOLA

- A mediante elezioni alle quali è garantita la partecipazione di tutti i lavoratori assunti da almeno tre anni
- B mediante elezioni alle quali è garantita la partecipazione di tutti i lavoratori
- C mediante nomina da parte dei sindacati territoriali

17) **Secondo il D.Lgs 165/2001, le pubbliche amministrazioni che rilevano eccedenze di personale, devono comunicarlo immediatamente:**

RISPOSTA SINGOLA

- A al Dipartimento Funzione pubblica
- B all' Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN)
- C ai lavoratori

18) **Le amministrazioni nei concorsi per l'assunzione del personale non dirigenziale prevedono:**

RISPOSTA SINGOLA

- A per i profili qualificati dalle amministrazioni, in sede di bando, ad elevata specializzazione tecnica, una fase di valutazione dei titoli legalmente riconosciuti e strettamente correlati alla natura e alle caratteristiche delle posizioni bandite, ai fini dell'ammissione a successive fasi concorsuali
- B che per i profili qualificati dalle amministrazioni, in sede di bando, ad elevata specializzazione tecnica non possono essere mai valutati i titoli legalmente riconosciuti
- C per i profili qualificati dalle amministrazioni, in sede di bando, ad elevata specializzazione tecnica, esclusivamente prove psico-attitudinali

19) **Secondo il D.lgs 267/2000, il Comune è l'ente:**

RISPOSTA SINGOLA

- A che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo
- B che rappresenta la propria comunità, promuovendone lo sviluppo ma senza curarne gli interessi
- C che rappresenta la propria comunità, curandone gli interessi ma senza promuoverne lo sviluppo

20) **Secondo il D.lgs 267/2000, per ogni deliberazione della Giunta e del Consiglio che non sia mero atto di indirizzo devono essere richiesti ed inseriti:**

RISPOSTA SINGOLA

- A il parere di regolarità giuridica del Segretario comunale
- B il parere di regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora l'atto comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, il parere di regolarità contabile del responsabile di ragioneria

C Esclusivamente il parere di regolarità contabile del responsabile di ragioneria

21) **Secondo il D.lgs 267/2000, le dimissioni del Sindaco:**

RISPOSTA SINGOLA

- A diventano efficaci ed irrevocabili trascorso il termine di 20 giorni dalla loro presentazione al Consiglio
 - B diventano efficaci ed irrevocabili trascorso il termine di 30 giorni dalla loro presentazione al Consiglio
 - C sono immediatamente efficaci ed irrevocabili
-

22) **Secondo l'art. 55 del D.lgs 267/2000 sono eleggibili a Sindaco, consigliere comunale e circoscrizionale**

RISPOSTA SINGOLA

- A gli elettori residenti nel comune da oltre 10 anni
 - B gli elettori di un qualsiasi comune della Repubblica che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età, nel primo giorno fissato per la votazione.
 - C gli elettori di un qualsiasi comune della Repubblica che abbiano compiuto il venticinquesimo anno di età, nel primo giorno fissato per la votazione.
-

23) **Secondo il D.lgs 267/2000 la prima seduta del Consiglio comunale deve tenersi**

RISPOSTA SINGOLA

- A entro il termine di tre giorni dalla convocazione.
 - B entro il termine di venti giorni dalla convocazione.
 - C entro il termine di dieci giorni dalla convocazione.
-

24) **Secondo il D.lgs 267/2000, il tesoriere può concedere all'ente locale anticipazioni di tesoreria:**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sì, entro i limiti previsti dalle norme, previa richiesta dell'ente corredata da determinazione del responsabile finanziario
 - B in nessun caso
 - C Sì, entro i limiti previsti dalle norme, previa richiesta dell'ente corredata da deliberazione della Giunta.
-

25) **Ai sensi dell'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL (D.Lgs. 267/2000)), la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni:**

RISPOSTA SINGOLA

- A entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio
 - B entro il 30 settembre di ogni anno
 - C entro il 31 luglio di ogni anno
-

26) **Da quale organo è approvato il piano esecutivo di gestione ai sensi dell'art. 169 del TUEL (D.Lgs. 267/2000)**

RISPOSTA SINGOLA

- A dal Consiglio
 - B dalla Giunta
 - C dal Direttore generale
-

27) **Ai sensi dell'art. 180 del D.Lgs. 267/2000:**

RISPOSTA SINGOLA

- A il tesoriere può accettare la riscossione di somme, versate in favore dell'ente, anche senza la preventiva emissione di ordinativo di incasso nei casi specificamente previsti dalla norma
 - B è rimessa alla discrezionalità del tesoriere la riscossione di somme, versate in favore dell'ente, anche senza la preventiva emissione di ordinativo di incasso
 - C il tesoriere deve accettare la riscossione di ogni somma, versata in favore dell'ente, anche senza la preventiva emissione di ordinativo di incasso
-

28) **Ai sensi dell'art. 4 D.Lgs. 23/2011 l'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul territorio del comune deve essere applicata:**

RISPOSTA SINGOLA

- A in misura fissa entro il valore massimo stabilito per legge
 - B secondo criteri di gradualità in proporzione al prezzo, fino al valore massimo stabilito per legge
 - C secondo quanto deliberato dal Consiglio Comunale, anche i deroga ai limiti massimi fissati dalla legge
-

29) **La trasparenza è intesa come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni**

RISPOSTA SINGOLA

- A allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.
 - B al solo scopo di promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa
 - C al fine di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, quando vi siano indagini giudiziarie in corso
-

30) **Ai sensi dell'art. 25 della legge 241/1990, il differimento e la limitazione dell'accesso:**

RISPOSTA SINGOLA

- A qualora ammessi, devono essere motivati
 - B non devono essere motivati
 - C non sono ammessi
-

31) **The day after ... is Tuesday**

RISPOSTA SINGOLA

- A Sunday
 - B Saturday
 - C Monday
-

32) **What time ... it?**

RISPOSTA SINGOLA

- A is
 - B are
 - C be
-

33) **... is your favourite food?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Who
 - B How
 - C What
-

34) **Quale tra i seguenti è un indicatore sospetto in un'email potenzialmente malevola?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Errori grammaticali, urgenza e link o allegati non riconoscibili.
 - B Dominio e mittente coerenti con la comunicazione istituzionale prevista da parte dei colleghi.
 - C Destinatario interno noto con riferimento a procedure ufficiali correttamente rispettate.
-

35) **A cosa serve la funzione "Trova e sostituisci" all'interno di un software di word processing?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Cercare parole e testo nel documento e sostituirle massivamente.
 - B Modificare le impostazioni della stampante o del monitor.
 - C Eliminare tutti i file duplicati nel computer in uso.
-

36) **Che cosa fa la cronologia del browser utilizzato sui computer?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Aumenta la sicurezza e la velocità della navigazione quando si accede a siti web non sicuri.
- B Memorizza i link dei siti web visitati dall'utente.

- C Consente di registrare tutte le attività svolte dall'utente nella propria postazione e non solo quelle relative alla navigazione
-

37) **Da alcuni giorni gestisce l'archiviazione di documenti importanti. Su richiesta del responsabile, deve recuperare alcuni documenti per una riunione imminente, ma scopre che sono stati smarriti a causa di un errore di archiviazione del collega precedente. Come si comporterebbe in questa situazione?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Informa il responsabile, tenta il recupero cercando negli archivi digitali e contattando gli uffici. Predisporre un documento provvisorio con dati da altre fonti e propone un registro dei documenti.
B Cerca i documenti negli archivi digitali chiedendo supporto ai colleghi. Se non dovesse riuscirci, raccoglierà i dati disponibili presentandoli al responsabile.
C Non essendo stato lei a smarrire i documenti, segnala al responsabile l'accaduto, evidenziando l'errore del collega precedente, restando in attesa di ulteriori indicazioni.
-

38) **Lei lavora in un ufficio dove un giovane neoassunto, entra in conflitto con un collega anziano che rifiuta le nuove idee e difende le proprie metodologie. Lei riconosce la competenza del giovane e stima anche il collega più esperto. Come si comporterebbe in questa situazione?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Fa comprendere al collega anziano il valore di integrare le nuove idee con la sua esperienza. Quindi, suggerisce di sperimentare le proposte del giovane e valutarne i risultati.
B Suggerisce al neoassunto di osservare il collega anziano per apprendere, dicendogli di rispettare le gerarchie per evitare tensioni.
C Pensa non sia necessario intervenire, confidando che la situazione si risolverà con il tempo. Tuttavia, se richiesto, esprimerà il suo parere.
-

39) **Lei lavora all'URP, e mentre gestisce una pratica complessa, riceve una chiamata da un cittadino che non sa come presentare documenti integrativi per una pratica. Contemporaneamente, il responsabile le chiede l'esito di una verifica da completare. Come si comporterebbe in questa situazione?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Si sente sopraffatto dalle richieste simultanee, quindi, comunica al cittadino di richiamare domani e informa il responsabile che deve completare una pratica prima di aggiornarlo.
B Comunica al cittadino che lo richiamerà a breve. Poi, fornisce al responsabile l'esito della verifica e richiama il cittadino guidandolo nella procedura. Infine, riprende la pratica.
C Fornisce indicazioni standard al cittadino. Dopo, comunica al responsabile le info principali sulla verifica e torna al lavoro sulla sua pratica.
-

40) **Lei è all'ufficio Protocollo. Il responsabile le affida il compito di illustrare ai neoassunti le nuove procedure di gestione documentale digitale, ma durante la spiegazione le fanno notare poca chiarezza nelle procedure. Come si comporterebbe in questa situazione?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Modifica l'approccio con esempi pratici e linguaggio più semplice. Organizza esercitazioni interattive e pianifica un confronto successivo per eventuali chiarimenti.
B Prende atto della difficoltà e riformula alcuni concetti con un linguaggio differente. Rallenta il ritmo aggiungendo esempi, invitando chi non ha capito a inviare mail per un supporto.
C Rassicura che le procedure diventeranno chiare con pratica. Dopo, consegna materiale informativo, suggerendo un approfondimento autonomo, ricordando la disponibilità di un manuale operativo.
-

41) **DOMANDA DI RISERVA: Ai sensi dell'art. 1 D.P.R. 1199 del 1971, il ricorso cosiddetto "gerarchico":**

RISPOSTA SINGOLA

- A è ammesso contro gli atti amministrativi definitivi, in unica istanza all'organo sovraordinato
B è ammesso contro gli atti amministrativi non definitivi, in unica istanza all'organo sovraordinato
C può essere proposto esclusivamente per motivi di legittimità
-

42) **DOMANDA DI RISERVA: Diego ... from Barcelona**

RISPOSTA SINGOLA

- A comes
B are
C see

43) **DOMANDA DI RISERVA: Perché è sconsigliato installare software non autorizzato ed estremamente vecchio?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Rallenta sempre la connessione Internet e la posta elettronica.
- B Potrebbe compromettere sicurezza e stabilità della postazione.
- C Blocca in automatico tutte le email in arrivo e modifica tutti i documenti presenti sul computer.

44) **DOMANDA DI RISERVA: Riceve una mail da un utente che chiede chiarimenti sulla rateizzazione di una sanzione, segnalando la scarsa chiarezza del sito comunale. Verificando la pratica, lei rileva che la sanzione è scaduta da mesi e che sono maturati interessi di mora che ne modificano l'importo. Come si comporterebbe in questa situazione?**

RISPOSTA SINGOLA

- A Comunica la situazione all'utente, specificando la scadenza e le modalità per pagare. Infine, lo invita a consultare nuovamente il sito per verificare meglio.
- B Spiega chiaramente la situazione al cittadino. Fornisce tutte le informazioni sulle opzioni disponibili guidandolo nella scelta, segnalando il feedback sul sito web agli uffici competenti.
- C Illustra la situazione usando la terminologia tecnica appropriata. Dopo, gli suggerisce di prendere appuntamento per un approfondimento se non riesce a risolvere tutto in autonomia.