



Direzione Risorse Umane

Prot. n. 496063 del 31.12.2025

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001
A **N. 1 POSTO DI DIRIGENTE** al quale affidare l'incarico di Comandante di Polizia Municipale –
Direttore della Direzione Corpo Polizia Municipale
RISERVATO AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DELLE PP.AA. DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 2, DEL D. LGS. 165/2001

LA DIRIGENTE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 14.03.2025 e s.m.i., avente ad oggetto "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027. Approvazione*", con particolare riferimento alla sezione 3 "*Organizzazione e capitale umano*", sottosezione 3.3.1 "*Piano Triennale dei Fabbisogni di personale*";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 21.01.2025 avente ad oggetto "*Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027. Approvazione*";

Visto il D.lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la vigente *Regolamentazione sulla mobilità esterna volontaria* in allegato al *Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Firenze*;

Visto il D. Lgs. 11.4.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

In esecuzione della propria Determinazione n. 10002 del 31.12.2025 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

1 – Indizione della procedura di mobilità e ambito professionale

1. È indetta una procedura pubblica di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Dirigente, riservato a personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, inquadrato nella qualifica dirigenziale, al quale affidare l'incarico di Comandante di Polizia Municipale – Direttore della Direzione Corpo Polizia Municipale.

2. L'ambito professionale della figura ricercata comprende, oltre ai compiti e alle responsabilità di cui agli artt. 21 e seguenti del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, le seguenti attività, di cui alle Missioni/Macrofunzioni indicate nel funzionigramma approvato in ultimo con Determinazione Dirigenziale n. 2117 del 27.03.2025, cui si rinvia per maggior dettaglio:

- Controllo del territorio, decoro urbano e sicurezza urbana (Polizia ambientale; Polizia amministrativa; Polizia commerciale e annonaria; Polizia di prossimità; Polizia Edilizia; Polizia Giudiziaria; Sicurezza Urbana e funzioni di polizia locale);
- Pubblica sicurezza (Funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza e vigilanza);
- Sicurezza stradale (Attività di prevenzione, educazione stradale e alla legalità; Controllo del traffico e viabilità; Interventi di pubblica sicurezza sulle strade; Politiche per la sicurezza stradale; Sanzioni Amministrative per infrazioni al codice della strada);
- Sviluppo organizzativo e Risorse Umane (Formazione e sviluppo delle competenze);
- Tutela della salute (Attività di supporto alle funzioni del Sindaco quale Autorità sanitaria locale).

3. Resta ferma la facoltà dell'Ente di prevedere modifiche all'assetto organizzativo con l'attribuzione di ulteriori o diverse competenze riconducibili all'ambito del relativo settore.

4. Al profilo professionale oggetto del presente avviso è attribuito il trattamento economico di cui alla qualifica dirigenziale prevista dal C.C.N.L. Area Funzioni Locali, compresi i ratei della tredicesima mensilità, oltre alla retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato definita ed erogata ai sensi del C.C.D.I. Area Dirigenza e sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance vigenti nel Comune di Firenze. Il trattamento economico sarà soggetto alle

ritenute nella misura di legge. Il personale trasferito per mobilità conserva l'anzianità già maturata. Il dipendente trasferito per mobilità non è sottoposto al periodo di prova, già superato presso l'amministrazione di provenienza.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

1. Sono ammessi alla procedura di mobilità i/le candidati/e, senza distinzione di genere, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana (ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174);
- b) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- c) Idoneità fisica all'impiego da ricoprire;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Essere in servizio con contratto a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, **con inquadramento nella qualifica Dirigenziale**, avendo superato il periodo di prova nella suddetta qualifica;
- f) Possedere esperienza triennale specifica quale Dirigente Comandante di Corpo di Polizia Municipale o Locale, maturata a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, in Enti del Comparto Funzioni Locali, nel quinquennio antecedente alla data di scadenza dell'avviso;
- g) Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) in GIURISPRUDENZA o in ECONOMIA E COMMERCIO o in SCIENZE POLITICHE (ivi compresi i diplomi di laurea ad essi equipolenti per legge) OPPURE Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) equiparate a uno dei Diplomi di Laurea (DL) specificati;
- h) Non avere riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per i reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, ne devono dare notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- i) Non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità o incompatibilità dell'incarico dirigenziale previste dal D.lgs. 39/2013 e s.m.i. e non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D.lgs. 235/2012 e di non essere sottoposto/a a misura restrittiva della libertà personale;
- j) Non essere stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo e non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego pubblico, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- k) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- l) Possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 comma 2 della L. 65/86 per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza;
- m) Non essere stati riconosciuti obiettori di coscienza oppure, per coloro che sono stati ammessi al servizio civile, essere in congedo da almeno 5 anni e aver avanzato richiesta di rinuncia allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D.lgs. 66/2010 entro il termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- n) Non avere impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento, ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma;
- o) Possesso della patente di guida di categoria B;
- p) Non aver subito l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- q) Non essere stato esonerato in via definitiva dalle mansioni proprie della figura ricercata, né essere esonerato in via temporanea;

2. Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione, sia all'atto di sottoscrizione del contratto di lavoro.

Art. 3 – Domanda di partecipazione

1. I/le candidati/e che intendono partecipare alla presente procedura devono iscriversi utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura on-line attiva nel **Portale del Reclutamento InPA** disponibile al seguente link:

<https://www.inpa.gov.it>

ricercare in "ELENCO CONCORSI" il riferimento del presente avviso e cliccare "INVIA LA TUA CANDIDATURA".

2. La possibilità di presentare la domanda di partecipazione sarà attiva dal giorno 31.12.2025 fino alle ore 23.59 del giorno 29.01.2026.

La domanda, pertanto, dovrà essere inviata **entro e non oltre il giorno 29.01.2026 alle ore 23.59 a pena di inammissibilità.**

3. Per accedere al Portale del Reclutamento InPA è necessario registrarsi. La registrazione allo stesso è gratuita e può essere effettuata **esclusivamente** mediante i seguenti sistemi di identificazione resi disponibili dal suddetto Portale: SPID; CIE; CNS.

4. In fase di compilazione della domanda di partecipazione sul Portale InPA, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al DPR n. 445/2000, il/la candidato/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, dichiara:

- a) le proprie generalità: cognome, nome, codice fiscale, luogo e data di nascita;
- b) l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo pec o un domicilio digitale a lui/lei intestato/a al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione, unitamente a un recapito telefonico;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto/a, oppure i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di possedere l'idoneità fisica all'impiego per il posto da ricoprire;
- e) di essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato con qualifica dirigenziale presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs.165/2001, specificando l'Amministrazione di provenienza;
- f) di aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di provenienza;
- g) di possedere esperienza almeno triennale specifica quale Dirigente Comandante di Corpo di Polizia Municipale o Locale maturata a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, in Enti del Comparto Funzioni Locali, nel quinquennio antecedente alla data di scadenza dell'avviso, come da curriculum presentato;
- h) di essere in possesso del titolo di studio richiesto all'art. 2, comma 1, lett. g), del presente avviso, specificando la tipologia del titolo di studio, la sua denominazione, l'istituto e l'anno di conseguimento;
- i) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- j) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconfiribilità o incompatibilità dell'incarico dirigenziale previste dal D.lgs. 39/2013 e s.m.i. e di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D.lgs. 235/2012 e di non essere sottoposto/a a misura restrittiva della libertà personale;
- k) di non essere stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo, nonché non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato/a per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge

o contrattuale, ovvero dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- l) Di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- m) Di possedere i requisiti previsti dall'art. 5 comma 2 della L. 65/86 per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza;
- n) Di non essere stati riconosciuti obiettori di coscienza oppure, per coloro che sono stati ammessi al servizio civile, essere in congedo da almeno 5 anni e aver avanzato richiesta di rinuncia allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D.lgs. 66/2010 entro il termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- o) Di non avere impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento, ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma;
- p) Di essere in possesso della patente di guida di categoria B;
- q) Di non aver subito l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- r) Di non essere stato esonerato in via definitiva dalle mansioni proprie del profilo ricercato, né essere esonerato in via temporanea;
- s) L'accettazione senza riserva delle disposizioni del presente avviso;

5. La compilazione e l'invio della domanda potranno essere effettuati tutti i giorni, compresi quelli festivi, ed in qualsiasi ora del giorno (24 ore su 24).

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nell'area personale, dando la possibilità di modificare, integrare e completare la compilazione della domanda anche successivamente, entro la data di scadenza dell'avviso.

6. È importante accertarsi, prima di procedere con l'invio, che i dati inseriti siano corretti, posto che una volta inviata, la domanda non può più essere modificata e/o integrata, è possibile unicamente annullare la domanda inviata e compilare e inviare una nuova domanda entro la data di scadenza del bando di concorso. Una volta scaduto il termine di apertura dell'avviso, non sarà possibile apportare modifiche e/o integrazioni alla domanda di partecipazione inviata.

7. Dopo aver eseguito l'invio della domanda, alla stessa sarà attribuito **un codice di candidatura** associato in maniera univoca alla singola candidatura.

8. In caso di accertato malfunzionamento della piattaforma, che impedisca l'utilizzazione della stessa, il termine per la presentazione della domanda è prorogato in misura corrispondente al periodo di mancata operatività del sistema, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 2 del presente avviso. Di tale proroga verrà dato apposito avviso con le modalità di cui all'art. 7 del presente avviso.

9. Ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e le informazioni contenute nel curriculum vitae sono rilasciate sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate e hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà. L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, anche successivamente alla formazione della graduatoria. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale e la decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

10. L'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, richiedere, altresì, ai recapiti forniti dal/la candidato/a, documentazione integrativa a precisazione delle dichiarazioni rese e ritenute non esaustive, fissando un termine perentorio per la produzione della stessa. Quanto dichiarato potrà essere sottoposto a verifica dall'Amministrazione.

11. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta o che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale e/o dall'avviso di selezione, né di quelle prive della documentazione di cui all'art. 4.

12. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per gli adempimenti della procedura concorsuale, nel rispetto della disciplina del Regolamento europeo n.679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003, nonché all'utilizzo da parte del Comune di Firenze e di eventuali imprese affidatarie di servizi connessi all'espletamento della procedura, del domicilio digitale indicato nella domanda di partecipazione.

ART. 4 – Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

1. Alla domanda deve essere allegato in formato pdf **il curriculum vitae datato e sottoscritto** (che deve essere redatto **secondo il fac-simile** allegato al presente avviso) da cui risultino in maniera dettagliata:

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della tipologia e della denominazione del titolo di studio, degli istituti che li hanno rilasciati, dell'anno di conseguimento;
- le singole esperienze lavorative effettuate presso Pubbliche Amministrazioni, **attinenti al posto messo a bando**; specificando per ciascuna la tipologia del rapporto (indeterminato o determinato), la data di inizio e di fine, il profilo/ruolo/posizione ricoperti, le principali attività svolte e il datore di lavoro;
- i titoli culturali e professionali di cui al successivo art. 6, specificando la tipologia di abilitazione professionale, l'ente di rilascio e l'anno di conseguimento, nonché l'Ente e la procedura di selezione pubblica per la quale è stata conseguita l'idoneità.

2. Al fine della presente procedura non saranno prese in esame eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di Firenze prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti allo stesso profilo; pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità verso il Comune di Firenze, se ancora interessati, dovranno ripresentare domanda con le modalità sopra indicate.

3. A tutela del candidato, i documenti allegati devono essere inviati in formato pdf, affinché siano immutabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione.

Art. 5 – Motivi di esclusione

1. Costituiscono motivo di esclusione:

- a) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 2;
- b) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

Art. 6 – Istruttoria delle domande e criteri di scelta

1. Le domande di mobilità pervenute saranno istruite, sulla base delle dichiarazioni rese dai/le candidati/e, dall'Ufficio competente della Direzione Risorse Umane del Comune di Firenze, che provvederà con apposito atto all'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente procedura.

2. La Commissione tecnica, nominata con apposito provvedimento, procederà in primo luogo alla valutazione dei curricula avendo a disposizione un punteggio massimo pari a **25,00 punti**, ai sensi dell'art. 6 della *Regolamentazione sulla mobilità esterna volontaria* del Comune di Firenze.

3. Nello specifico la valutazione dei curricula sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

TITOLI DI STUDIO – MAX. 3,00 punti complessivi

Master universitario, diploma di scuola di specializzazione, dottorato di ricerca attinenti ai titoli di studio richiesti per l'accesso alla procedura. Per ciascuno di tali titoli sarà attribuito il seguente punteggio, sino ad un massimo di 3 punti complessivi:

- 1 punto per Master universitario di I livello;
- 1.5 punti per Master universitario di II livello;
- 2 punti per diploma di scuola di specializzazione;
- 3 punti per dottorato di ricerca.

ESPERIENZE LAVORATIVE – MAX 17,00 punti complessivi

Esperienze lavorative nel ruolo di Dirigente Comandante di Corpo di Polizia Municipale o Locale, o equivalente, presso Pubbliche Amministrazioni del Comparto Funzioni Locali aventi una popolazione non inferiore a 15.000 abitanti alla data del 31.12.2025.

Saranno valutate, in base alla durata complessiva emergente dal curriculum, le esperienze professionali con rapporto di lavoro subordinato sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, ulteriori rispetto al triennio necessario per accedere alla presente procedura; nelle ipotesi di molteplici esperienze lavorative la valutazione sarà operata cumulando la durata dei vari rapporti di lavoro.

Sarà attribuito un punto per ogni anno di esperienza professionale maturata, con un minimo di un anno ed un massimo di diciassette anni. In caso di esperienza inferiore all'anno, questa sarà conteggiata solo se superiore a sei mesi ed un giorno.

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI – MAX 5,00 punti complessivi

Sono valutati in questa categoria i seguenti titoli:

- Abilitazione alla professione forense: 2 punti;
- idoneità in precedenti procedure di selezione pubblica per il profilo di Dirigente Comandante di Polizia Locale/Municipale: 1 punto per ciascuna idoneità conseguita.

Il punteggio complessivo non può superare i 5,00 punti, anche nel caso di possesso di più titoli culturali e professionali che sommati supererebbero i 5,00 punti.

4. La mancata o incompleta indicazione nel curriculum dei titoli di studio, delle esperienze professionali e dei titoli culturali/professionali comporterà la mancata valutazione degli stessi.

5. Per ciascun candidato sarà redatta una scheda analitica da cui risulti nel dettaglio l'attribuzione dei punteggi. L'esito della valutazione dei curricula verrà pubblicato con le modalità di cui al successivo art. 7.

6. La Commissione si riserva la facoltà di dichiarare fin dalla valutazione del curriculum vitae che nessun candidato/a risulta idoneo/a per la copertura dei posti previsti dal presente avviso; in tal caso ne sarà data comunicazione tramite le modalità di cui al successivo art. 7.

7. Fatto salvo quanto previsto al comma precedente, la Commissione stabilirà se invitare ad un **eventuale colloquio** i candidati che avranno conseguito il maggior punteggio sul curriculum vitae.

8. Per la valutazione del colloquio la Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di **10,00 punti**.

9. Il colloquio, teso ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso e gli aspetti motivazionali, verterà su tematiche attinenti alle attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum presentato. La Commissione valuterà altresì l'esperienza professionale dichiarata con particolare riguardo al numero di dipendenti diretti, nonché alle dimensioni ed alla complessità organizzativa dell'Ente dove sono state esercitate le funzioni di Comandante.

10. Qualora la Commissione stabilisca di effettuare il colloquio, il relativo calendario sarà pubblicato con le modalità di cui al successivo art. 7, unitamente all'avviso contenente l'elenco dei/Ile candidati/e ammessi/e allo stesso, identificati/e esclusivamente tramite codice candidatura, nonché le specifiche relative allo svolgimento del colloquio, che potrà svolgersi in presenza o in modalità telematica:

- qualora il colloquio si svolga in presenza, i/Ile candidati/e dovranno presentarsi all'orario indicato, muniti/e di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla procedura;
- qualora il colloquio si svolga in modalità telematica, saranno fornite le specifiche tecniche con l'apposita comunicazione di cui sopra.

11. L'elenco degli/Ile idonei/e sarà formato sommando al punteggio conseguito nella valutazione del curriculum il punteggio conseguito nel colloquio.

Art. 7 - Comunicazioni ai/Ile candidati/e

1. Nel sito web del Comune di Firenze all'indirizzo www.comune.fi.it. (percorso: *Menù /Il Comune/Amministrazione trasparente/bandi di concorso/selezioni esterne*) e nel Portale InPA saranno pubblicati:

- a) l'elenco dei/Ile candidati/e ammessi/e alla presente selezione, **identificati/e esclusivamente mediante codice domanda**;
- b) l'esito della valutazione dei curricula;
- c) l'elenco dei/Ile candidati/e ammessi/e al colloquio e le relative specifiche, i/Ile candidati/e saranno **identificati/e esclusivamente mediante codice domanda**;
- d) l'esito della presente selezione.

I/Ile candidati/e al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, sono tenuti/e, per tutta la durata della procedura, a consultare il sito di riferimento all'indirizzo www.comune.fi.it (percorso: *Menù /Il Comune/Amministrazione trasparente/bandi di concorso/selezioni esterne*) e sul Portale InPA in quanto non sono previste comunicazioni scritte personali obbligatorie.

2. All'atto della registrazione sul Portale InPA il/la candidato/a indica, nella domanda di partecipazione al concorso, **un indirizzo di posta elettronica certificata e/o un domicilio digitale a lui/lei intestato/a al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura**, ivi inclusa quella relativa all'eventuale assunzione in servizio, unitamente ad un recapito telefonico.

3. In caso di mancata indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle stesse all'indirizzo di posta elettronica ordinaria. Del pari, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma precedente da parte dei/Ile candidati/e o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio o di indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda.

Art. 8 – Conclusione della procedura

1. A conclusione dei lavori tutte le operazioni relative alla procedura di mobilità sono approvate con determinazione.

2. Per la costituzione del rapporto di lavoro l'ufficio competente del Comune di Firenze procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non sussistenza di taluno dei requisiti previsti per l'accesso si provvederà all'esclusione dei/Ile candidati/e. Qualora la non sussistenza di uno dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso, emerga successivamente alla costituzione del rapporto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto. Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.

3. Il Comune di Firenze non procederà comunque all'assunzione, con conseguente riserva di scorrimento dell'elenco degli idonei, qualora la decorrenza del trasferimento non sia compatibile con le proprie esigenze organizzative.

4. Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, i/Ile candidati/e dovranno inoltre dichiarare di non avere – a decorrere dalla data di assunzione – altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30.3.01, n. 165. Scaduto inutilmente il termine assegnato ai/Ile candidati/e per la produzione di tale dichiarazione l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto.

5. A seguito di immissione in ruolo del candidato che avrà ottenuto il miglior punteggio, la Sindaca attribuirà a questo l'incarico di Comandante di Polizia Municipale – Direttore della Direzione Corpo Polizia Municipale, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 16 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Art. 9 – Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale

1. L'informativa è consultabile nel sito istituzionale del Comune di Firenze al seguente indirizzo:
<https://www.comune.fi.it/index.php/pagina/privacy>

Art. 10 – Disposizioni finali

1. La presente procedura di mobilità è finalizzata alla esclusiva copertura dei posti di cui all'art. 1 dell'avviso.

2. In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar corso alla presente procedura di mobilità a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o per mutate esigenze organizzative.

3. Il diritto di accesso agli atti, ai sensi dell'art. 18 del vigente Regolamento sull'accesso agli atti e documenti amministrativi del Comune di Firenze, è assicurato dagli U.R.P. (Uffici per le Relazioni con il Pubblico).

4. Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Claudia Giampietro, Dirigente del Servizio Acquisizione Risorse.

5. Eventuali richieste di informazioni e chiarimenti relativamente al presente bando devono essere inviate all'indirizzo mail concorsifirenze@comune.fi.it. Per problematiche legate all'utilizzo del Portale per l'invio della domanda di partecipazione, rivolgersi all'assistenza InPA.

La Dirigente
del Servizio Acquisizione Risorse
(Dott.ssa Claudia Giampietro)