

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Giuseppina Sarubbi
Profilo Professionale	Funzionario Amministrativo ex 8 q.f. Categ.Giur. D3
Incarico attuale	E.Q. Amministrativa Espropri
Telefono dell'Ufficio	055 2769716/9646
E-mail istituzionale	giuseppina.sarubbi@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	"Laurea in Giurisprudenza" conseguita presso l'Università degli Studi di Firenze.
Altri titoli studio e/o professionali	Diploma di specializzazione in "Amministrazione Pubblica" , presso la Scuola di Specializzazione - Formazione di Funzionari e Dirigenti Pubblici - Università degli Studi di Siena - Durata anni 2 Abilitazione all'esercizio della professione di "Procuratore Legale" , presso la Corte di Appello di Potenza; Certificato di Pratica Notarile rilasciato dal Consiglio Notarile di Firenze. Durata anni 2

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<u>Dal 31.8.1994 ad oggi:</u> Presta servizio presso il Comune di Firenze con la qualifica di "Funzionario Amministrativo" ex 8q.f. Categ. Giur. D3, maturando le seguenti esperienze lavorative: <u>dal 20 ottobre 2003 ad oggi</u> assegnata all'Ufficio Espropri come Responsabile P.O. Amministrativa Espropri, attualmente denominata <i>E.Q. Amministrativa Espropri</i> - Direzione Patrimonio Immobiliare; <u>dal 1.1.2017 al 31.12.2017</u> incarico <i>ad interim</i> della "P.O. Trasparenza e Controlli" della Direzione Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali, <u>dal 1997 al 20 ottobre 2003</u> assegnata alla Direzione Ufficio del Consiglio come responsabile della "P.O. giuridico amministrativa" <u>dal 31.8.1994 al 1997</u> assegnata al Settore Funzionale 33 – Pianificazione del Territorio – Servizio Amministrativo <u>Dal 1.8.1988 al 30.8.1994</u> Prestato servizio presso la Regione Toscana con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo, ex 7 q.f. <u>Dal 1.4.1985 al 6.7.1988</u> Collaborato in qualità di Procuratore Legale presso studio legale nel Comune di Matera e Firenze; <u>Dal 22.5.1985 all' 8.4.1987</u>
---	--

Svolto pratica notarile presso Notaio in Firenze;

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	Italiana			
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Inglese	scolastico	scolastico	scolastico
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	Word processing; Excel; Internet explorer; Posta Elettronica; LibreOffice, Chrome Buona
---	--

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	<u>Pubblicazioni</u> Volume "Guida Normativa 2012 - Governare le Autonomie Locali", redazione del Cap. 57 "L'ATTIVITÀ ESPROPRIATIVA", Casa Editrice CEL; Volume "Governare le Autonomie Locali nella transizione federale", anno 2010 - redazione del Cap. 54 "L'ATTIVITÀ ESPROPRIATIVA", Casa Editrice CEL; <u>Relatore/Docente</u> <u>2019:</u> Relatore al corso di formazione " Il procedimento espropriativo: aspetti problematici - Le occupazioni illegittime" organizzato dall'Agenzia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa SpA - via delle Fiascaie, 12 Empoli durata 5 ore; <u>2017-2016-2013-2012-2011-2010 e 2009:</u> Lezione di "Estimo Espropri - Espropriazioni: normativa sulla procedura e Determinazione" - Corso per la preparazione dei praticanti all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra - Collegio Provinciale Geometri di Firenze durata 2 ore; <u>Gennaio 2010:</u> Relatore al corso-concorso d'accesso in carriera dei Segretari Comunali su " L'espropriazione per pubblica utilità: fasi e presupposti. I nuovi criteri di quantificazione dell'indennità di esproprio. La problematica dell'accessione invertita e gli atti di acquisizione sanante, il regime fiscale dell'occupazione d'urgenza " Roma - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale durata 4 ore; <u>Settembre/Dicembre 2007 :</u> Relatore al corso di formazione " l'espropriazione per pubblica utilità " organizzato dall' Ufficio Comune Valdera - Comune di Pontedera durata 12 ore; Firenze, giugno 2025 In Fede Giuseppina Sarubbi
---	---