

# CURRICULUM VITAE

## 1. Informazioni personali

|  |   |
|--|---|
| Nome e cognome                           | Rocco Crisci  |
| Profilo professionale                    | Funzionario Amministrativo                          |
| Incarico attuale                         | Elevata Qualificazione - EQ Elettorale, Leva e Aire |
| Telefono dell'Ufficio o della Segreteria | 055 3283692-3677                                    |
| E-mail istituzionale                     | rocco.crisci@comune.fi.it                           |

## 2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Titolo di studio                      | Laurea In Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Firenze |
| Altri titoli studio e/o professionali | Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato                       |

## 3. Esperienza lavorativa/professionale

| Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto |   |
|---|---|
| Dal 15-03-2023  | Comune di Firenze, Direzione Servizi territoriali e Protezione civile – Elevata Qualificazione Ufficio elettorale, leva e Aire  |
| Dal 01-06-2022 al 14-03-2023  | Comune di Firenze, Direzione Servizi territoriali e Protezione civile – Posizione Organizzativa Ufficio elettorale, leva e Aire   |
| Dal 30-12-2019 al 31-05-2022  | Comune di Firenze - Istruttore Direttivo Amministrativo CAT D1 nell'ambito della P.O. Ufficio elettorale, leva e Aire.  |
| Dal 03-06-2002 al 29-12-2019  | Comune di Scandicci – presso i Servizi Demografici, Ufficio casa, Ufficio Ambiente. Esperto Amm.vo e Contabile CAT. CI part time (30h.) dal 31-05-2013 al 29/12/2019. Esperto Amm.vo e Contabile CAT. C1 dal 01-01-2009 in seguito a procedura selettiva interna. Assistente Amm.vo e Contabile CAT. B3 a tempo indeterminato e pieno dal 16/11/2004. Assistente Amm.vo e Contabile CAT. B3 a tempo indeterminato e parziale (18h.) dal 03/06/2002 al 15-11-2004. A tempo determinato nel corso dell'anno 2001. |
| Dal 01-11-1999 al 30-10-2004  | Svolgimento della pratica forense, iscrizione come Procuratore Legale per il patrocinio c/o Corte d'Appello di Firenze e, dal mese di marzo 2004, abilitazione all'esercizio della professione di avvocato. Esperienza nel ramo civile in particolare nel ramo contrattuale, risarcimento danni, processo esecutivo, diritto di famiglia, nelle locazioni. Nel ramo penale collaborazione con lo Studio Legale Vieri Enrico Fabiani in Firenze.   |
| Dal 01-06-1994 al 29-08-1994  | CCIAA di Firenze - Assistente Amm.vo e Contabile – a tempo determinato e pieno.   |

#### 4. Capacità e competenze linguistiche

|   |         |  |  |  |
|---|---------|--|--|--|
| Madrelingua   |         |  |  |  |
| Altre lingue  | Lingua  | Scrittura<br>Livello: scolastico, buono,<br>ottimo | Lettura<br>Livello: scolastico, buono,<br>ottimo | Espressione orale<br>Livello: scolastico, buono,<br>ottimo |
|   | Inglese | Buono  | Buono  | Buono  |
|   |         |  |  |  |
| Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello |         |  |  |  |

#### 5. Capacità e competenze informatiche

|   |  |
|---|--|
| Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo) | Buona conoscenza di:<br>Microsoft Office™ (Word™, Excel™); Sistemi operativi (Windows, Mac); Gestione della posta elettronica e Web Browser (Chrome, Explorer, Safari, ecc.); Principali sistemi operativi mobile: Android e iOS . |
|---|--|

#### 6. Altro

|  |   |
|--|---|
| <p>Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.</p> |   |
| 2025   | <p>Relatore del Corso “Le Consultazioni referendarie” destinato ai Presidenti degli Uffici elettorali di Sezione designati per le consultazioni Referendarie del 8 e 9 giugno 2025, tenuto in data 3 giugno 2025 presso il Salone dei Cinquecento, Palazzo Vecchio, Firenze.</p> <p>Relatore del Corso della durata di circa 2.30 ore destinato alle E.Q. del Comune di Firenze per le Elezioni Referendarie del 8 e 9 giugno 2025, tenuto il 29 maggio 2025 tramite Piattaforma Teams.</p> <p>Partecipazione al Corso di formazione in materia elettorale, a cura dell’Università degli Studi di Firenze in collaborazione con Corte d’Appello di Firenze, Regione Toscana e Comune di Firenze, in seguito a Protocollo d’Intesa, tenuto dal 27 marzo al 29 maggio 2025.</p> |
| 2024   | <p>Relatore del Corso destinato ai Presidenti degli Uffici elettorali di Sezione designati per le consultazioni Europee, Amministrative e dei Quartieri del 8 e 9 giugno 2024, tenuto in data 6 giugno 2024 presso il Salone dei Cinquecento, Palazzo Vecchio, Firenze.</p> <p>Relatore del Corso della durata di circa 3.30 ore destinato alle E.Q. del Comune di Firenze “Elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all’Italia Elezioni Amministrative 8 e 9 giugno 2024 - Le operazioni degli Uffici Elettorali di Sezione”, tenuto il 30 maggio 2024 tramite Piattaforma Teams.</p>  |
| 2023   | <p>Corso di Primo Soccorso - Formazione obbligatoria ai sensi del D.LGS. 81/08 e d.m. n. 388 del 15 luglio 2003 Agenzia formativa: omega formazione docente: Dott. Pristera’ Marco - tenuto nelle date 16/03/2023 e 28/03/2023.</p> <p>Le Competenze Digitali per la Pubblica Amministrazione - Livello Intermedio – in</p>   |

modalità asincrona – Formel enti pubblici.

Il servizio elettorale: corso pratico di base e approfondimenti - Castel San Pietro Terme (BO) - 24 /25 Gennaio 2023 – Anusca Seminario di aggiornamento professionale.

2022

Relatore del Corso destinato ai Presidenti degli Uffici elettorali di Sezione designati per le consultazioni politiche del 25 settembre, tenuto nei pomeriggi dei giorni 19,20 e 21 settembre 2022 in Firenze, Palazzo Vecchio, Sala d'Arme.

Relatore del Corso della durata di circa 3 ore destinato alle P.O. del Comune di Firenze *"Elezioni Della Camera Dei Deputati E Del Senato Della Repubblica 25 settembre 2022 - Le operazioni degli Uffici Elettorali di Sezione"*, tenuto il 13 settembre 2022 tramite Piattaforma Teams.

Relatore del Corso destinato ai Presidenti degli Uffici elettorali di Sezione designati per le consultazioni referendarie del 12 giugno 2022, tenuto nei pomeriggi dei giorni 6,7 e 8 giugno 2022 in Firenze, Palazzo Vecchio, Sala d'Arme.

Relatore del Corso della durata di circa 5 ore destinato ai neo iscritti all'albo comunale dei Presidenti di Seggio e alle P.O. del Comune di Firenze *"Formazione Presidenti di seggio - Le operazioni dell'Ufficio elettorale di sezione in occasione delle consultazioni referendarie del 12 giugno 2022"*, rispettivamente nelle date 11,16 e 24,26 maggio 2022 tramite Piattaforma Teams.

2021

Formazione iniziale ai Presidenti di Seggio – edizione 2021 corso online modalità sincrona, organizzato dall'Ufficio Elettorale del Comune di Firenze tenutosi nel mese di dicembre 2021.

*"Le procedure di scelta del contraente negli appalti pubblici"*, mod. sincrona, organizzato da Promo P.A. Fondazione e tenutosi online il 29 novembre 2021 dalle 09-13.

Nuovo Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze (DGC n. 12 del 26.1.21) - 2021 - Comune di Firenze organizzato da Promo P.A. Fondazione e tenutosi online il 17 novembre 2021.

Il GDPR e la riforma della privacy: novità, obblighi e responsabilità - 2021 - Comune di Firenze – 4 ore di formazione - attestato del 24-08-2021.

L'attuazione del piano triennale di prevenzione della Corruzione - 2021 - Comune di Firenze 3 ore di formazione - attestato del 13-07-2021.

*"Formazione in materia di IVA e IRAP rivolta a Direzioni non tecniche"* organizzato da Centro Studi Enti Locali per Comune di Firenze il 18 giugno 2021, mod. Sincrona, per un numero complessivo di 4 ore .

*"Webinar sul sistema di misurazione e valutazione delle performance"* organizzato da KPMG Advisory S.p.a. della durata di 4 ore tenutosi il 20-04-2021 a distanza, modalità sincrona.

*"Le società a partecipazione pubblica a 5 anni dall'adozione del testo unico (d.lgs.175/2016)"* evento formativo della durata di 4 ore organizzato dalla Città Metropolitana in modalità sincrona, per il giorno 17 Marzo 2021 alle ore 9.30.

2020

"I reati contro la p.a. e la l. n. 190 del 2012; il ruolo del responsabile della prevenzione 2021 2020 2020 2020 2020 2020 2020 2020 della corruzione e i piani triennali anticorruzione alla luce del codice degli appalti" evento formativo della durata di 4 ore organizzato dalla Città Metropolitana in modalità sincrona, per il giorno 26 Febbraio 2021 alle ore 9.30.

Corso in modalità sincrona organizzato da ANUSCA "Approfondimento sul tema delle interdizioni e della loro gestione " tenutosi il 09-02-2021.

"Competenze digitali di base per i dipendenti pubblici" svolto con formazione a distanza con test a partire dal 10-01-2021 e promosso da FPA Digital 360 srl, della durata di circa 120 ore.

"La procedura di gara con Offerta Economicamente più vantaggiosa" e "Gli appalti verdi" tenutosi il 16-12-2020 in modalità sincrona organizzato dalla Dott.ssa L. Andrei della Direzione Gare, Appalti e Partecipate del Comune Firenze.

"Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale corso base" che si è svolto il 19 maggio 2020 promosso DA Formez PA - dal Progetto "Competenze digitali per la PA", della durata complessiva di 1.25 ore.

"Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale", corso base, che si è svolto il 12 maggio 2020 promosso da Formez PA - Progetto "Competenze digitali per la PA", della durata complessiva di 1.25 ore.

"Corso Formazione Lavoratori – Rischio Basso" organizzato da Vega Formazione, della durata di 4 ore dal 06-05-2020 al 06-05-2020.

"I Rischi Psicosociali e stress nei luoghi di lavoro" organizzato da Progetto Trio e tenutosi in data 05-05-2020 in autoformazione FAD.

"Usare un computer" organizzato dal Progetto Trio e tenutosi in data 20-04-2020 in autoformazione FAD.

Data.....

Firma.....